外语〔2016〕26号

外国语学院关于做好2016年新生入学工作的通知

各系、所、中心：

外国语学院即将迎来2016级新生，为做好新生入学及入学教育的各项工作，贯彻学校的办学思想，体现学院的教育、管理和服务水平，树立学院的良好形象，培育优良的学风和院风，现将有关事项通知如下：

**一、新生报到时间及地点**

**1、本科生（珠海校区）**

时间：8月26日（星期五）7:30-18:00

地点：珠海校区学生宿舍榕园5号架空层（本科生）

**2、研究生（广州校区）**

时间：8月26日（星期五）7:00-18:30

地点：广州校区南校园熊德龙学生活动中心一楼大厅

**3、留学生**

时间：8月26日至28日（星期五至星期日）8：00-17：30

地点：广州校区南校园外国语学院一楼（广州校区留学生）

珠海校区榕园4号310室（珠海校区留学生）

**二、新生入学工作领导小组**

学院成立新生入学工作领导小组，组成人员如下：

组长：王东风

成员：许东黎、张世涛、邱雅芬、戴凡、曾晓阳、凌曦、谢崇宁、邓小宁、张念、华毅、刘晓娇

领导小组职责：制定和落实迎新工作方案，代表外国语学院向新生致词，介绍外国语学院概况；协调学院迎新工作，指导新生党团组织的建立；介绍学院科研与学科建设情况；组织开展各项入学教育；与学校有关部门联系落实迎新工作安排，审核新生缓交学费申请；负责院系领导和老师前往珠海校区的安排，协调办公室人员工作安排；组织各系教师代表与新生进行交流，介绍专业发展情况，看望新生等。

**三、主要工作人员职责**

林璐：负责本科新生入学接待，新生宿舍安排，开学典礼组织，落实开学典礼上发言的新老生代表，迎新工作人员住宿，新生档案保管，党团关系接转，新生党员临时党支部的建立和临时班、团负责人的选定，收集整理学生家庭经济情况调查表，发放和回收学生登记卡，组建班、团组织，指导新生申请助学贷款等；

刘晓娇：负责研究生新生入学接待，领取和发放新生校园卡、住宿卡，开学典礼组织，党团关系接转和临时班、团、党支部负责人的选定，收集整理学生家庭经济情况调查表，发放和回收学生登记卡，指导研究生会参与迎新工作等；

郑燕丽、高虹瑶：领取、印发本科新生名册，负责本科新生学籍的建立和保管、学生证的发放，向新生介绍学籍管理相关规定等；

李莉、黄晶：领取、印发研究生新生名册，参与新生接待，审核新生的毕业证、学位证，领取、发放《中山大学学位与研究生教育工作手册》、研究生证等，负责研究生学籍的建立和保管，档案的整理和移交，协助开学典礼的组织和现场布置等。

**四、迎新日程安排（详见附件1、附件2、附件3）**

**学校本科生开学典礼（珠海校区）时间**：8月28日9:00—10:00；地点：风雨球场；

**学校研究生、本科留学生开学典礼（广州校区南校园）时间**：8月28日15:00—16:00；地点：梁銶琚堂；

**学院本科新生开学典礼时间**：8月28日10：30-11:00，地点：珠海校区教学楼D201；

**学院研究生新生、留学生新生开学典礼时间**：8月28日16:30-17:30，地点：广州校区南校园外国语学院101讲学厅。

**五、各项活动出席人员**

1、本科新生接待：许东黎书记、林璐、学生干部等；

2、本科生开学典礼（学院）：院系领导、副教授以上职称的教师、本科一年级任课教师等；

3、本科新生入学教育：邱雅芬副院长、郑燕丽、林璐等；

4、各系师生交流会：各系主任、任课老师、学生代表等；

5、研究生新生接待：李莉、黄晶、刘晓娇、研究生会干部等；

6、研究生开学典礼（学院）：全体研究生导师，院、系（所、中心）领导等；

7、介绍各系、专业情况及导师见面：由各系、所、中心确定；

8、研究生入学教育：许东黎书记、刘晓娇等；

9、到宿舍看望新生：学院领导、刘晓娇、林璐、团学研干部等。

**六、注意事项**

1、迎新工作时间紧、任务重，涉及方方面面，学院各有关部门和人员要顾全大局，团结合作，树立和维护学院的良好形象。

2、参加迎新的人员要服从学校、学院的统一安排和规定，热情接待新生和家长，耐心解答他们的问题，言语文明，行为得体。

3、加强信息沟通，定时统计汇报新生报到情况，迅速建立与新生的有效联系渠道。

4、及时、准确、全面告知新生有关入学教育的各项安排，所有新生务必依时参加，无特殊情况不得请假。

5、提醒新生注意人身和财产安全，尽量不要单独外出，注意保管好贵重物品。

6、遇有紧急情况或意外事故应及时向学院领导、学校有关部门。

附件：1.外国语学院2016级本科新生（珠海校区）迎新日程安排

 2.外国语学院2016级硕士新生（南校区）迎新日程安排

3.外国语学院2016级本科留学生新生（南校区）迎新日程安排

外国语学院

2016年8月23日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **附件1：外国语学院2016级本科新生迎新日程安排**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **时间** | **工作内容** | **负责单位** | **地点** |
| **8月23日（周二）** | 14：00 | 珠海校区迎新工作会议 | 校区迎新相关部门 | 教学楼C303 |
| 16：30 | 检查新生宿舍设施安全 | 林璐老师、15级学生干部、学生助理 | 榕5、榕10学生宿舍 |
| **8月24日（周三）** | 11：00-12：00 | 迎新志愿者动员及培训 | 林璐老师、迎新志愿者 | 榕5架空层 |
| 15：00 | 新生户籍资料收取工作会议 | 保卫处、林璐老师、户籍迎新工作学生助理 | 行政楼13楼第一会议室 |
| **8月25日（周四）** | 8：30-17：30 | 完成新生资料准备工作、迎新场地布置；指引提前入住新生 | 学工办、迎新志愿者 | 学工办、榕5架空层等 |
| **8月26日(周五)** | 7：30-18：00 | 新生报到 | 学工办、迎新志愿者 | 榕5架空层 |
| 8：30-16：00 | 新生体检 | 校迎新医务组 | 教学楼架空层 |
| 9：00-19：00 | 购买军训服装 | 武装部、后勤办 | 榕5架空层 |
| 16：30-17：30 | 新生家长座谈会 | 许东黎书记、林璐老师、15级学生干部 | 教学楼C303 |
| **8月27日（周六）** | 8：30-16：00 | 新生体检 | 校迎新医务组 | 教学楼架空层 |
| 9：00-19：00 | 购买军训服装 | 武装部、后勤办 | 榕5架空层 |
| 14：30-16：20 | 新生适应性辅导、军训动员 | 林璐老师、15级学生干部 | 教学楼D301 |
| 16：30-17：30 | 院长第一讲 | 王东风院长 | 教学楼D301 | 教学楼 |
| 19：00-20：30 | 探望新生宿舍 | 学院领导、林璐老师、15级学生干部 | 榕5、榕10 |
| **8月28日（周日）** | 9：00-10：00 | 新生开学典礼（学校） | 校办、院办 | 风雨球场 |
| 10：30-11：00 | 新生开学典礼（学院） | 学院相关部门 | 教学楼D201 |
| 11：00-12：00 | 各专业师生见面会 | 各系主任、教师 | 英班：教学楼D201；法班教学楼D204；德班：教学楼D206；日班：教学楼D208 |
| 15：00-17：00 | 本科新生英语分级考试 | 教务处、德法日班 | 教学楼D207 |
| 19：00-20：30 | 组建新生班级，任命临时负责人 | 林璐老师、15级各班班委 | 英班：教学楼D304；法班教学楼D204；德班：教学楼D206；日班：教学楼D208 |
| **8月26-28日** | 8：00-17：30 | 外国留学生（含新老生）报到 | 学生处、教务部 | 榕园4号310会议室 |
| **8月29日（周一）** | 8：00 | 军训动员开训 | 武装部 | 田径场 |
| 待定 | 新生档案填写 | 林璐老师、学生助理 | 待定 |
| 另行通知 | 港澳台新生集中入学教育 | 各相关单位 | 南校园 |
| **待定** | 待定 | 外国留学生新生集中入学教育 | 学生处、教务部 | 珠海校区 |
| **8月30日（周二）** | 待定 | 助贷政策宣讲及指引 | 林璐老师、学生助理 | 待定 |
| **9月中旬前** | 待定 | 本科学籍管理、教务规定说明 | 邱雅芬副院长、郑燕丽老师 | 待定 |
| 待定 | 党团学社教育 | 林璐老师、党支部学生会团总支学生干部 | 待定 |
| 待定 | 公益囊、“悦”读感分享会 | 林璐老师、15级学生干部 | 待定 |
| 待定 | 学长交流会 | 林璐老师、13-15级学长代表 | 待定 |

 |
| **附件2：外国语学院2016级研究生新生迎新日程安排**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **时间** | **工作内容** | **负责单位** | **地点** |
| **8月23日（周二）** | 9:00-11:00 | 数字化迎新培训会 | 刘晓娇老师、研会代表 | 网络中心213 |
| **8月23日（周二）** | 待定 | 检查新生宿舍设施安全 | 刘晓娇老师、学生干部 | 124栋、173栋学生宿舍 |
| **8月24日（周三）** | 9:00-11:00 | 领取院系迎新材料 | 研会 | 研究生院楼 105 |
| **8月25日（周四）** | 9:00-11:00 | 南校园迎新工作会议 | 刘晓娇老师 | 研究生院楼 102  |
| 8:30-17:30 | 完成新生资料准备工作、迎新场地布置 | 刘晓娇老师、研会 | 学工办303、304、熊德龙学生活动中心一楼大厅 |
| **8月26日(周五)** | 7:00-18:30 | 新生报到1.接收新生资料：婚育状况证明卡、身份证复印件、党团组织关系、家调表（需申请助学项目者）；2.发放住宿卡、校园卡、体检表、学籍表、登记表、学生证等 | 学工办、研会 | 熊德龙学生活动中心一楼大厅 |
| 19:30-21:00 | 探望新生宿舍 | 学院领导、刘晓娇老师、学生干部 | 124栋、173栋及留学生宿舍 |
| **8月27日（周六）** | 8：00-17：00 | 新生体检 |  | 南校园门诊部 |
| **8月28日（周日）** | 15:00—16:00 | 开学典礼（学校） | 校长办公室 | 南校园梁銶琚堂 |
| 16:30—17:30 | 新生开学典礼（学院） | 院办、学工办 | 外院101讲学厅 |
| 17:30—18:30 | 导师与新生见面会 | 各系 | 英语：409日语：215法语：218德语：220汉语国际教育硕士：315汉语系留学生：101 |
| **8月26-28日** | 8：00-17：30 | 外国留学生（含新老生）报到 | 学生处、教务部 | 外国语学院一楼 |
| **8月29日（周一）** | 另行通知 | 港澳台侨新生集中入学教育 | 各相关单位 | 南校园 |
| 9:00—11:30 | 外国留学生新生集中入学教育 | 学生处、教务部 | 南校园 |
| **9月** | 待定 | 新生素质拓展活动 | 学工办 | 待定 |
| 待定 | 班委选举 | 学工办 | 待定 |
| 待定 | 党团学建设 | 党支部、团委、学生会、研会 | 待定 |
| 待定 | 新老生见面会 | 学工办 | 待定 |

 |

**附件3：外国语学院2016年本科留学生新生（南校区）**

**迎新日程安排**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **时间** | **工作内容** | **负责单位** | **地点** |
| 8月26-28日 | 开学报到、注册 | 学生处、教务部 | 外语学院一楼 |
| 8月28日15:00—16:00 | 新生开学典礼 | 校长办公室 | 梁銶琚堂 |
| 8月28日16:30—17:30 | 学院开学典礼 | 院办、学工办 | 外院101讲学厅 |
| 待定 | 新生入学教育 | 国汉系 | 待定 |
| 待定 | 新生插班考试 | 国汉系 | 教学楼 |
| 待定 | 2015学年第三学期优秀奖及勤奋奖颁奖暨2016学年第一学期新生入学教育会议 | 国汉系 | 待定 |
| 待定 | 公布班级名单、领课表、买教材 | 国汉系 | 第三教学楼 |
| 待定 | 正式上课 |  | 第三教学楼 |